

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## **JARDno-2023-1600**

### **Kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimintakertomus 2023-2024**

Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen eli Karvin varhaiskasvatuksen laatua määrittävistä indikaattoreista tavoitteiden tarkennukseksi valittiin Järvenpäässä toimintakaudelle 2023–2024 laadukas pedagoginen toiminta ja oppimisympäristö. Tavoitteen laatua kuvaavat ominaisuudet olivat seuraavat: pedagoginen toiminta ja oppimisympäristöt, toiminnallinen tasa-arvo ja toiminnallinen yhdenvertaisuus sekä yhteisöohjautuvuus. Syksyn 2023 arviointien perusteella Järvenpään varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen laadun nykytila oli erittäin hyvä.

Varhaiskasvatusyksiköiden arviointien perusteella Järvenpään varhaiskasvatuksen kauden 2023–2024 kaupunkitason tavoitteiksi asetettiin muun muassa seuraavat asiat: yksikön/ ryhmän pedagogista toimintaa ja oppimisympäristöä arvioidaan yhdessä erityisopettajan tai päiväkodin johtajan kanssa, yhteisöohjautuvuus vahvistuu työssä sekä jaan ja hyödynnän hyviä kokemuksia leikkiä tukevista oppimisympäristöistä sisällä ja ulkona. Näiden tavoitteiden kehittymistä seurattiin toimintavuoden aikana itse-, tiimi- ja yksikköarviointien avulla.

Tavoitteet toteutuivat viime kauden aikana hyvin. Oppimisympäristön kehittämistä tapahtui sekä sisätiloissa että ulkona. Erityisesti päiväkodin pihaa, metsiä ja puistoja hyödynnettiin entistä paremmin järjestämällä systemaattisesti ohjattua pedagogista toimintaa. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa yhteisöohjautuvat toimintatavat vahvistuivat toimintakauden aikana. Kasvattajat kokivat saavansa vaikuttaa enemmän omaan työhön. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa vahvistettiin tiimiparitoimintaa, positiivisen pedagogiikan menetelmiä ja lasten osallistamista. Yhteisöohjautuvaa toimintatapaa syvennetään entisestään ensi toimintakauden aikana. Kasvattajat ovat jakaneet enemmän omaa osaamistaan. Ensi toimintakautena osaamisen jakamista halutaan kehittää ja viedä eteenpäin.

Esiopetuksen asettamat tavoitteet olivat yhteneväisiä varhaiskasvatuksen tavoitteiden kanssa ja esiopetusryhmissä on tehty lisäksi yhteisölliset oppilashuoltosuunnitelmat. Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelu Järvenpään varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa on osa yksiköiden arviointi-, toimintasuunnitelma ja toimintakertomusprosessia.

Varhaiskasvatusyksiköissä on vaihtelevasti otettu toimintakauden aikana keskusteluun tasa-arvo ja yhdenvertaisuusteema. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa oli käynnissä tasa-arvo ja yhdenvertaisuus -hanke, josta kohdentui varhaiskasvatusyksiköihin hanketyöntekijän osaamista. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus -hankkeen myötä lasten yksilöllinen kohtaaminen lisääntyi ja toiminnan tasa-arvoisuus ja yhdenvertaisuus kehittyivät. Toiminnallista tasa-arvo ja yhdenvertaisuustyötä tulee kehittää varhaiskasvatusyksiköissä tulevilla toimintakaudella. Yksiköt ovat myös laatineet vaihtelevasti kiusaamisen ehkäisyn suunnitelmat, joiden tavoitteina oli muokata toimintaympäristö turvalliseksi ja kaikille sopivaksi.

#### **Päätöksen peruste**

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäntö luku 4 § 14 kohta 2 (Opetus- ja kasvatuslautakunta 11.6.2024 § 28)



JÄRVENPÄÄ

**Järvenpää**

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö  
(kunnallinen)

kunnallisia

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

25.09.2024

**§ 1**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Päätän hyväksyä kunnallisen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen toimitakertomukset kaudelta 2023-2024

### **Tiedoksi**

Kunnalliset päiväkodit, varhaiskasvatus johtaja

### **Allekirjoitus**

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö (kunnallinen varhaiskasvatus), Satu Jernberg-Koskela

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.jarvenpaa.fi](http://www.jarvenpaa.fi)) 25.9.2024 alkaen

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty tiedoksi 25.9.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 1

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustalokunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.